

GUIA  
- ESCOLAR -  
2020



COLÉGIO MARISTA  
SANT'ANA



# Sumário

<b>SIGLAS</b> .....	<b>6</b>
<b>APRESENTAÇÃO</b> .....	<b>7</b>
<b>SEGMENTOS DE ENSINO</b> .....	<b>8</b>
<b>FALE CONOSCO</b> .....	<b>8</b>
<b>PRESENÇA MARISTA</b> .....	<b>9</b>
<b>SOBRE O COLÉGIO</b> .....	<b>10</b>
<b>COMUNIDADE DE IRMÃOS MARISTAS</b> .....	<b>11</b>
<b>NOSSO JEITO DE EDUCAR</b> .....	<b>12</b>
<b>NÍVEIS DE ENSINO</b> .....	<b>13</b>
Educação Infantil .....	13
Ensino Fundamental.....	13
Ensino Médio.....	14
<b>CONSELHO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO-PEDAGÓGICO</b> .....	<b>15</b>
<b>COORDENAÇÕES</b> .....	<b>16</b>
Serviço de Coordenação Pedagógica (SCP) .....	16
Serviço de Orientação Educacional (SOE).....	16
Serviço de Pastoral Escolar (SPE).....	17
Serviço de Coordenação de Turno (SCT) .....	17
<b>SERVIÇOS DE APOIO PEDAGÓGICO</b> .....	<b>17</b>
Bibliotecas .....	17
Laboratório Móvel de Tecnologia .....	18
Laboratório de Multiaprendizagem.....	18
Estúdio de Aprendizagem.....	18
Secretaria .....	18
Recursos Humanos.....	18
Tesouraria .....	19

Reprografia .....	19
Comunicação .....	19
Central de Matrículas e Relacionamento .....	20
Recepção .....	20
Tecnologias da Informação (TI).....	20
Tecnologias Educacionais .....	20

## **ENTIDADES REPRESENTATIVAS..... 21**

Associação de Pais e Mestres (Apamesur) .....	21
Associação de Antigos Alunos Maristas (Aaamur) .....	21
Grêmio Estudantil Marista Sant’Ana (Gesa).....	21
Grupo do Voluntariado.....	21
Pastoral Juvenil Marista (PJM) .....	22

## **NOSSOS ESPAÇOS ..... 22**

Segurança .....	23
Catracas .....	23
Treinamento de Primeiros Socorros .....	24
Plano de Emergência contra incêndios .....	25
Sistema de avaliação .....	25
Formas de expressão dos resultados.....	26
Exames Finais .....	27
Progressão parcial .....	28
Revisão da avaliação Exame Final.....	29
Estudos de Recuperação .....	29
Comunicação de resultados .....	30
Perda de Avaliações.....	30

## **ORIENTAÇÕES GERAIS..... 30**

Horário Escolar .....	30
Espaçotempo de convivência na escola .....	31
Formação das Turmas.....	31
Atividades Extraclasse .....	31
Colônia de Férias .....	32
Agenda estudantil marista.....	32
Uniforme .....	32
Cores camisetas por segmento de ensino .....	33
Saída antecipada .....	33
Atraso na entrada .....	33
Recreio e Troca de períodos .....	33
Brigas e agressões .....	34
Falta às aulas e atividades escolares .....	34
Perdidos e achados.....	34

Objetos pessoais.....	35
Atualização dos dados cadastrais .....	35
Relacionamento dos estudantes com professores, colegas e funcionários .....	35
Relacionamento família-escola .....	35
Elevadores .....	36
Substâncias proibidas .....	37
Uso indevido de mídias eletrônicas.....	37
Danos ao patrimônio.....	37
Namoro .....	37
Uso de telefones públicos .....	37
Atendimento Individual.....	37
Internet.....	37
Divulgações .....	38
Uso do nome da escola .....	38
Orientações quanto a aniversários.....	38
Critérios de participação .....	39
Inscrições e Matrículas de novos estudantes .....	39
Rematrícula online .....	39
Viagens de Estudo e Atividades Externas .....	40
<b>NORMAS DO REGIMENTO ESCOLAR.....</b>	<b>40</b>
Direitos do estudante marista .....	40
Deveres do Estudante Marista .....	41
<b>NORMAS DE CONVIVÊNCIA .....</b>	<b>42</b>
Medidas pedagógicas educativas .....	43
Projetos e atividades diferenciadas .....	43
<b>CANAIS DE COMUNICAÇÃO .....</b>	<b>46</b>
Site do Colégio.....	46
Ambiente e Aplicativo Marista Virtual.....	46
Facebook .....	48
Envio de SMS .....	48
Circulares/bilhetes.....	48
Revista Em Família .....	48
Fale Conosco.....	48
<b>HINO DO COLÉGIO .....</b>	<b>41</b>



# SIGLAS

---

**Aaamur** – Associação de Antigos Alunos Maristas

**Apamesur** – Associação de Pais e Mestres do Marista Sant’Ana

**Caju** – Casa Marista da Juventude, em Porto Alegre

**CTAP** – Conselho Técnico Administrativo e Pedagógico

**EF** – Ensino Fundamental (Anos Iniciais – 1º a 5º ano EF | Anos Finais – 6º a 9º ano EF)

**EI** – Educação Infantil (Níveis 1, 2 e 3 – N1, N2 e N3)

**EM** – Ensino Médio

**Gesa** – Grêmio Estudantil do Marista Sant’Ana

**Federapames** – Federação das Associações de Pais e Mestres dos Colégios Maristas

**Maristão** – Campeonato esportivo dos Colégios e Unidades Sociais da Rede Marista

**PJM** – Pastoral Juvenil Marista

**PFCM** – Programa de Formação Marista de Colaboradores

**SCP** – Serviço de Coordenação Pedagógica

**SCT** – Serviço de Coordenação de Turno

**SME** – Sistema Marista de Educação

**Sinepe** – Sindicato do Ensino Privado do RS

**SOE** – Serviço de Orientação Educacional

**SPE** – Serviço de Pastoral Escolar

**Opee** – Orientação Profissional, Empregabilidade e Empreendedorismo

**TE** – Tecnologias Educacionais

**TI** – Tecnologia da Informação

**AEE** - Atendimento Educacional Especializado

**AI** – Avaliação Integrada

# APRESENTAÇÃO

---

Um bom planejamento para um ano letivo é decisivo para que alcancemos sucesso lá no final. Mas não basta só planejar, é preciso comprometer-se com ações estratégicas para alcançar os resultados que queremos.

É com o propósito de auxiliar nossos estudantes, educadores e famílias que apresentamos este Guia Escolar para o ano letivo de 2020. Como o próprio nome sugere, serve como um guia para que possam organizar sua rotina diária, considerando o calendário letivo apresentado, bem como estarem informados sobre as normas de convivência escolar e as informações importantes que constam neste documento. Acreditamos que assim nossa jornada escolar será feita com serenidade e ajuda mútua.

Queremos contar com a Presença das nossas famílias nas reuniões e eventos organizados pelo Colégio, para os quais são convidados. Sua participação é uma forma de demonstrarem apoio às nossas crianças e aos nossos jovens e mostrarem a eles o quanto são importantes para suas famílias. Isso impacta fortemente na autoestima de cada um.

Salientamos a importância da valorização da família junto aos filhos, do trabalho da escola e dos seus educadores, para que se estabeleça sempre uma relação de respeito e de consideração entre família/estudantes/escola, tão necessárias na formação das crianças e jovens. Essas são as aprendizagens que permanecem para toda a vida e constituem a formação da identidade e do caráter de cada ser humano.

Que a energia que toma conta de todos nós, seja a força impulsionadora de realizações, de alcance de metas de desenvolvimento pessoal e que, lá no final da jornada de 2020 possamos olhar para trás e nos orgulhar do que conseguimos ser e fazer.

Que os dons do Espírito Santo aflorem em todos nós e nos inspirem nessa caminhada e que possamos nos espelhar em Maria, nossa Boa Mãe, como referência de educadora.

Um abençoado ano letivo de 2020 a todos!

**Marisa Crivelaro da Silva**  
Diretora

**Isabel Simonetti Azcué**  
Vice-diretora



## SEGMENTOS DE ENSINO

---

**EI** – Educação Infantil | Níveis 1, 2 e 3

**EF** – Ensino Fundamental | Anos Iniciais (1º a 5º ano EF) | Anos Finais (6º a 9º ano EF)

**EM** – Ensino Médio



## FALE CONOSCO

---

**Colégio Marista Sant'Ana** - (55) 3415 2900

[santana@maristas.org.br](mailto:santana@maristas.org.br)

**Colégios e Unidades Sociais da Rede Marista** - 0800 54 11 200

[faleconosco@maristas.org.br](mailto:faleconosco@maristas.org.br)



# PRESENÇA MARISTA

---

Ao fundar o Instituto Marista em 1817, São Marcelino Champagnat deu início à missão de colaborar na construção de um mundo mais humano por meio da educação e da evangelização. A Rede Marista é fruto dessa história, e hoje dá continuidade a um legado bicentenário graças à dedicação de mais de 10 mil pessoas. São Irmãos e profissionais de diferentes especialidades que diariamente promovem a vida nas áreas da educação, social, saúde e na Amazônia.

Estamos presentes em 16 cidades do Rio Grande do Sul, sete da Região Amazônica e em Brasília. A Rede Marista é constituída por 19 Colégios pagos, oito Escolas Sociais gratuitas, nove Centros Sociais, Pontifícia Universidade Católica do Rio Grande do Sul (PUCRS), Hospital São Lucas e Instituto do Cérebro do Rio Grande do Sul (InsCer), bem como pela atuação missionária e pastoral em diversos municípios. No total, conta com mais de 47 mil estudantes e educandos, além de realizar, em média, cerca de 280 mil atendimentos por ano na área da saúde.

## Maristas no Brasil

Os primeiros Irmãos Maristas chegaram ao país em 1897, dispostos a dar continuidade ao projeto de formar bons cristãos e virtuosos cidadãos, por meio da educação integral, da pedagogia da presença, do espírito de família e do amor ao trabalho. Hoje, o Brasil abriga mais de 30% da atuação marista no mundo.



# SOBRE O COLÉGIO

---

Fundado em 1904 e com uma reconhecida trajetória na educação, o Colégio Marista Sant'Ana é um espaço de aprendizado, descoberta e construção de novos conhecimentos. Está localizado na região central de Uruguaiana, em uma área privilegiada, com mais de 10 mil metros quadrados. Possui infraestrutura completa e adequada para cada nível de ensino, com espaços diferenciados para práticas esportivas.

Mais de 100 educadores se envolvem, todos os dias, na construção de uma educação integral de qualidade que marca a vida dos que passam pela nossa escola. Cerca de 800 estudantes, da Educação Infantil ao Ensino Médio, aprendem, diariamente, que o conhecimento vai além da sala de aula. Tudo isso ocorre por meio de processos comprometidos com valores humano-cristãos, inovação e sustentabilidade.

## Missão

Promover uma educação integral para crianças e jovens, que seja referência no desenvolvimento de processos e serviços de excelência, fundamentados no carisma marista.

## Visão

Seremos instituição de referência na educação, pela excelência no processo educativo, nos serviços diferenciados e no compromisso com a inovação e sustentabilidade.

## Valores institucionais

- Amor ao trabalho
- Audácia
- Espírito de família
- Espiritualidade
- Presença
- Simplicidade
- Solidariedade



# COMUNIDADE DE IRMÃOS MARISTAS

## Comunidade de Irmãos Maristas

Em Uruguaiana, há uma comunidade religiosa marista formada pelo Ir. Antunes Ribeiro, Ir. Altenir Pimentel e Ir. Lodovino Marin.

### Horário de atendimento do Colégio

O horário de funcionamento do Colégio é das 7h30 às 18h.

**Atendimento ao público na Secretaria:** das 7h30 às 12h e das 13h30 às 18h

**Atendimento ao público na Tesouraria:** das 7h30 às 12h e das 13h30 às 18h

**Quartas-feiras:** expediente interno na Tesouraria e RH



# NOSSO JEITO DE EDUCAR

---

## Projeto Educativo e Matrizes Curriculares

O Projeto Educativo do Brasil entrelaça princípios e diretrizes que sustentam a educação marista. Este documento reafirma e atualiza questões da espiritualidade, da identidade, do ideal educativo, além das características peculiares e as prioridades da missão educativa marista. Assim, subsidia a comunidade educativa no alinhamento de conceitos, de intencionalidades e demais aspectos presentes nas unidades educativas, de modo a garantir os princípios e valores maristas na ação pedagógico-pastoral.

No ano de 2018, iniciou-se o processo efetivo de atualização das Matrizes Curriculares, ao que se refere às competências das áreas de conhecimento, aos componentes curriculares, aos conteúdos nucleares, bem como à inserção das habilidades em todos os anos do Ensino Fundamental, em conformidade com a BNCC. A publicação final da BNCC da Educação Infantil e do Ensino Fundamental, pelo Ministério da Educação, ocorreu ao final de 2017.

As Diretrizes da Educação Infantil e as Matrizes Curriculares concretizam os ideais e princípios do Projeto Educativo. Na Educação Infantil, as diretrizes e matrizes norteiam a ação educativa através da abordagem de conceitos centrais como criança, infância, currículo, aprendizagem, entre outros, demandando todo o campo conceitual no qual todas as ações serão ancoradas. No Ensino Fundamental e Ensino Médio, as matrizes sistematizam as competências básicas a serem desenvolvidas pelos diferentes componentes curriculares nas quatro grandes áreas do conhecimento: Matemática e suas Tecnologias, Linguagens, Códigos e suas Tecnologias, Ciências da Natureza e suas Tecnologias e Ciências Humanas e suas Tecnologias.

Assim, os três documentos em conformidade com a BNCC, constituem-se em instrumento da ação docente, tornando-se um referencial para que o educador possa planejar, significar, concretizar, avaliar o currículo e a prática pedagógica.



# NÍVEIS DE ENSINO

---

## Educação Infantil

É um espaço privilegiado em que a criança se relaciona com novos ambientes e conhecimentos, consolida o processo sistemático de socialização, humanização e o desenvolvimento da inteligência, em todos os aspectos. Os estudantes aprendem brincando, possuem acompanhamento nutricional, têm acesso as aprendizagens da Língua Inglesa e participam do processo de acolhida e adaptação escolar. O cuidar e o educar encontram-se como partes integrantes da educação, contribuindo para que o estudante se desenvolva na sua singularidade e complexidade

**Tarde:** das 13h30 às 17h50

- Nível 1 | 3 anos completos até 31/3
- Nível 2 | 4 anos completos até 31/3
- Nível 3 | 5 anos completos até 31/3

## Ensino Fundamental

Promove meios para que o estudante desenvolva a capacidade de aprender, com o estímulo à criatividade, aguçando o espírito de investigação acerca dos fenômenos existentes, contribuindo para a permanente construção e reconstrução de conhecimentos. Entre as prioridades para esse nível de ensino está a busca pelo despertar da sensibilidade e a vivência de valores cristãos. Entre os diferenciais está a acolhida marista, formação humana, hábitos de estudos, robótica educacional, iniciação científica, formação de lideranças, tecnologias educacionais e valorização do esporte.

**Turno da tarde (Anos Iniciais – 1º a 5º ano EF):** das 13h30 às 17h50.

**1º ano EF:** 6 anos completos até 31/3.

**Turno da manhã (Anos Finais – 6º a 9º ano EF):** das 7h30 às 12h.

## Ensino Médio

O Ensino Médio Marista tem como objetivos:

- a formação de lideranças ativas, com atuação crítica, solidária e transformadora na sua realidade;
  - o cultivo da espiritualidade marista, tendo Maria e Champagnat como modelos inspiradores;
  - a preparação para exames de ingresso a universidades através de diferentes instrumentos: Simulado Enem FTD, Simulado Enem FTD e SIMA ;
  - o desafio, incentivo e investimento em pesquisa e trabalhos de Iniciação Científica;
  - além da Língua Inglesa, que é oficial no currículo escolar, há o componente de Língua Espanhola (opcional ao estudante);
  - a prática do esporte, numa dimensão educativa, de valorização e desenvolvimento das potencialidades dos estudantes e dos valores de liderança, cooperação e solidariedade.
- **Turno da Manhã:** das 7h30 às 12h45.

### Sistema Marista de Educação (SME)

O material pedagógico é um conjunto de recursos elaborado pela Editora FTD e por educadores maristas, com base nas *Matrizes Curriculares* da Rede Marista. Disponibiliza atividades e conteúdos num contexto atualizado, oportunizando ao/a professor a necessária flexibilidade para usufruir da liberdade de enriquecer os conhecimentos, com materiais complementares.



# CONSELHO TÉCNICO- -ADMINISTRATIVO- -PEDAGÓGICO

---

Com reuniões semanais, o Conselho Técnico-Administrativo-Pedagógico (CTAP) é formado pelos seguintes membros:

- **Diretora:** Prof<sup>a</sup>. Marisa Albertina Crivelaro da Silva
- **Vice-Diretora:** Prof<sup>a</sup>. Isabel Cristina Simonetti Azcué
- **Coordenadora Pedagógica da Educação Infantil e dos Anos Iniciais :** Prof<sup>a</sup>. Franciellen Lisbôa Pavanato
- **Orientadora Educacional da Educação Infantil e dos Anos Iniciais:** Prof<sup>a</sup>. Andrea Rott Gick
- **Coordenadora Pedagógica dos Anos Finais e do EM:** Prof<sup>a</sup>. Fernanda Ancinello Martins
- **Orientadora Educacional dos Anos Finais e do EM:** Clotilde Panciera Grazziotin
- **Coordenadora de Turno:** Prof<sup>a</sup>. Andrea Luciana da Rosa de Almeida
- **Coordenadora de Pastoral Escolar:** Prof<sup>a</sup>. Roselaine Aparecida Cortelini Bressan
- **Superior da Comunidade dos Irmãos:** Ir. Altenir Pimentel
- **Analista de Comunicação:** Genaina Baumart de Oliveira



# COORDENAÇÕES

---

## Serviço de Coordenação Pedagógica (SCP)

Responsável pelas questões pedagógicas do Colégio. Realiza o acompanhamento e o direcionamento das ações do processo de ensino e aprendizagem, atuando diretamente com os professores. Também realiza a mediação de questões e resultados que envolvem as atividades realizadas em sala de aula.

### **Contato:**

#### **Educação Infantil e Anos Iniciais:**

Franciellen Lisboa Pavanatto - franciellen.lisboa@maristas.org.br

#### **Anos Finais e Ensino Médio:**

Fernanda Ancinello Torres Martins - fernanda.torres@maristas.org.br

## Serviço de Orientação Educacional (SOE)

Responsável pelo acompanhamento e orientação no processo de ensino e aprendizagem do estudante com vistas à educação integral, bem como na adaptação e na integração, incluindo hábitos de estudos e questões do desempenho escolar.

### **Contato:**

#### **Educação Infantil e Anos Iniciais:**

Andrea Rott Gick - andrea.gick@maristas.org.br

#### **EF Anos Finais e Ensino Médio:**

Clotilde Panciera Grazziotin - clotilde.grazziotin@maristas.org.br

## Serviço de Pastoral Escolar (SPE)

Articula, assessora e desenvolve os projetos e programas pastorais, tais como os encontros de formação humano-cristã, a Pastoral Juvenil Marista (PJM) e o Voluntariado. Também é responsável pelas celebrações e vivências com toda a comunidade educativa.

### Contato:

Roselaine Bressan - [roselaine.bressan@maristas.org.br](mailto:roselaine.bressan@maristas.org.br)

Ricardo Neis - [ricardo.neis@maristas.org.br](mailto:ricardo.neis@maristas.org.br)

## Serviço de Coordenação de Turno (SCT)

Coordena as atividades dos turnos, sendo responsável pelo cumprimento de todas as normas de convivência, visando à harmonia do ambiente escolar e à construção do clima favorável à aprendizagem. Também supervisiona o uso do uniforme estudantil. Tem o apoio dos assistentes de convivência, que atuam em conjunto com os demais setores, dando suporte ao acompanhamento das atividades escolares.

### Contato:

Andrea Luciana da Rosa de Almeida - [andrea.almeida@maristas.org.br](mailto:andrea.almeida@maristas.org.br)



# SERVIÇOS DE APOIO PEDAGÓGICO

---

## Bibliotecas

É mais um serviço de apoio pedagógico que tem por finalidade colocar à disposição de toda a comunidade escolar os recursos informacionais para estudos, pesquisas e leituras, compatíveis com as atividades pedagógicas e culturais propostas pelo Colégio. A Biblioteca é de uso da comunidade educativa e também é aberta à comunidade.

## Laboratório Móvel de Tecnologia

É um serviço de apoio pedagógico que dinamiza as aprendizagens nas demais tecnologias presentes no cotidiano da escola. O Laboratório se desloca até as salas de aula com 40 equipamentos móveis, notebooks modernos, com teclado e caneta, para auxiliar nas atividades de pesquisa dos estudantes. Sendo assim, proporciona a utilização dos diferentes recursos tecnológicos, qualificando e facilitando a vida do usuário no ambiente escolar. Também dá suporte à construção da rede de conhecimentos de forma ativa, atrativa e gradual.

## Laboratório de Multiaprendizagem

O Marista Sant'Ana dispõe deste espaço com o objetivo de potencializar o processo de ensino e aprendizagem. A comunidade escolar interage com recursos que auxiliam na aprendizagem, em diferentes componentes curriculares, como Física, Química, Biologia e Matemática. Tudo embasado por uma proposta que possibilita o desenvolvimento da criatividade, da pesquisa, do trabalho em equipe, da ética e da cidadania.

## Estúdio de Aprendizagem

Um espaço equipado com tecnologias educacionais, mobiliário diferenciado, impressora 3D para projetar ideias e imprimir em formato de 3 dimensões, TV, parede com textura própria para permitir escrita, lousa móvel, canto com sofás, pufes e tapete. Nesse espaço acontecem atividades e produções diversas, focadas no desenvolvimento de habilidades como criatividade, experimentação, manipulação e produção, na aplicação do método científico, na resolução de problemas, em situações de aprendizagem para desenvolver capacidade argumentativa, espírito de liderança e competências de trabalho em equipe.

## Secretaria

Tem a seu encargo todo o serviço que envolve atestados de frequência dos estudantes, histórico escolar, emissão de boletins, entre outros documentos. Na Secretaria, é possível atualizar constantemente os dados cadastrais dos estudantes e seus familiares para o recebimento das informações do cotidiano do Colégio.

## Recursos Humanos

Responsável pela busca de candidatos para o preenchimento das vagas, auxiliando no recrutamento e seleção. A organização e o controle de uniformes administrativos,

escalas de trabalho, integração dos colaboradores, frequência, assiduidade e todos os procedimentos previstos na legislação trabalhista de todos os funcionários admitidos pelo Colégio.

## **Tesouraria**

Tem a seu encargo a organização e controle da área de contabilidade de modo a assegurar o exercício do planejamento e da administração. Trabalha em parceria com a Rede Marista nos serviços de emissão de boletos de anuidade, mensalidade, atividades extraclasse ou outros serviços, como agendamento de transporte para Viagens de Estudo e locação das quadras do Centro Esportivo.

## **Reprografia**

Responsável por demandas referentes a materiais de expediente, impressão e reprodução de avaliações ou cópias para os setores do Colégio. Também faz xérox particular para estudantes e educadores.

## **Comunicação e Marketing**

Contribui no processo de gestão, comunicação interna e externa. Atua em sintonia com a equipe de Assessoria de Comunicação e Marketing dos Colégios e Unidades Sociais da Rede Marista, executando ações propostas de acordo com os planos, projetos e programas estabelecidos, com vistas ao relacionamento com os diferentes públicos.

### **Contato:**

ascomk.santana@maristas.org.br

Genáina Baumart: genaina.baumart@maristas.org.br

## **Central de Matrículas e Relacionamento**

Setor que desenvolve o relacionamento com as novas famílias e gerencia o processo de inscrições e matrículas, além do acompanhamento das visitas e acolhida. Também atende nossas famílias durante o período de rematrículas.

### **Contato:**

Miguelina de Assis: miguelina.assis@maristas.org.br

## Recepção

Responsável pela identificação e acolhida dos diferentes públicos que acessam os ambientes do Marista Sant'Ana, principalmente durante os horários de maior fluxo, como entrada e saída de estudantes. Também auxilia esclarecendo dúvidas sobre assuntos da rotina do Colégio.

## Tecnologias da Informação (TI)

A tecnologia da informação, incluindo os sistemas de informação, o uso de hardware e software, telecomunicações, automações e recursos multimídias, é utilizada para fornecer dados, informações e conhecimento, constituindo subsídio ao pleno desenvolvimento das atividades didático-pedagógicas e de gestão da instituição de ensino, a partir das diretrizes e projetos estabelecidos em sintonia com a Mantenedora.

## Tecnologias Educacionais

Auxilia educadores e estudantes nas atividades e projetos a serem realizados nos Laboratórios de Tecnologias, bem como na utilização das demais tecnologias presentes no cotidiano da escola, agendando aulas que serão desenvolvidas e organizando o funcionamento do ambiente. Também busca informações a fim de atualizar e qualificar a prática pedagógica e dinamizar processos, proporcionando a utilização de recursos tecnológicos no ambiente escolar, dando suporte à construção do conhecimento de forma ativa, atrativa e gradual.



# ENTIDADES REPRESENTATIVAS

---

## Associação de Pais e Mestres (Apamesur)

A APM do Marista Sant'Ana oferece à comunidade educativa marista, além de eventos culturais e esportivos, apoio no desenvolvimento de atividades programadas pelo Colégio.

O boleto com a anuidade (contribuição espontânea por família - R\$ 80,00) está disponível no Marista Virtual, mesmo ambiente de acesso aos boletos do Colégio. Para saber mais acesse a seção Colégio no site [maristasantana.org.br](http://maristasantana.org.br) ou o [facebook.com/Apamesur](https://www.facebook.com/Apamesur).

**Presidente:** José Francisco da Rosa Garay

**Vice-Presidente:** Heleno Ananias Gomes Paz

## Associação de Antigos Alunos Maristas (Aaamur)

Incentiva e colabora para a integração dos ex alunos junto a eventos e atividades realizadas pela direção do colégio.

## Grêmio Estudantil Marista Sant'Ana (Gesa)

A equipe do Gesa representa os estudantes junto aos professores e Direção. Esse exercício de liderança e cidadania, em busca de relações mais fraternas, justas e participativas, favorece o desenvolvimento por meio da integração dos estudantes entre si e com o ambiente escolar.

## Grupo do Voluntariado

Formado por estudantes do 9º ano EF ao 3º ano EM, incentiva a comunidade escolar

para o desenvolvimento de ações sociais, contribuindo para o desenvolvimento e transformação de uma realidade.

## Pastoral Juvenil Marista (PJM)

Espaço de participação de adolescentes e jovens do 8º ano EF ao 3º ano EM para a formação de lideranças através da socialização, da construção da consciência crítica, da vivência da espiritualidade cristã e do carisma marista.



# NOSSOS ESPAÇOS

---

O Colégio disponibiliza ambientes especiais que promovem o desenvolvimento e a consolidação das aprendizagens:

- Áreas de Recreação
- Ateliê
- Biblioteca Infantil e Central
- Campo Esportivo
- Capela
- Elevador
- Ginásio Esportivo
- Laboratório de Multiaprendizagem
- Lancheria
- Estúdio de Aprendizagem
- Parque Infantil
- Pátio recreativo e área de esportes
- Refeitório infantil e mesas ao ar livre
- Salas de aula climatizadas, equipadas com lousas interativas e multimídia
- Salão de Atos climatizado

## Segurança

Itens que auxiliam na segurança dos estudantes:

- Dois portões de acesso controlados, que atendem a entrada principal da escola.
- Acesso exclusivo para entrada de famílias e estudantes do turno da tarde, situado à Rua Bento Martins, próximo à Rua Eustáquio Ormazabal.
- Uso regular e obrigatório do uniforme estudantil e agenda escolar.
- Circuito interno de monitoramento: os ambientes externos (pátios, corredores, acessos) são monitorados por câmeras.
- Segurança capacitado para monitorar a saída dos estudantes entre às 17h às 21h.
- Professores e funcionários capacitados (prevenção de incêndio, primeiros socorros e brigadistas).
- Portarias: funcionários devidamente treinados, identificados e uniformizados, controlam os acessos de entrada e saída do Colégio.
- Assistentes de convivência: orientam os estudantes e supervisionam a entrada, saída e recreios.
- Seguro Educacional: é o benefício que assegura a proteção escolar, a continuidade dos estudos e assistência médica em caso de acidentes com o estudante em atividades escolares.

## Catracas

Em 2020 teremos catracas na Recepção Principal e na Recepção da Educação Infantil, possibilitando o acesso ao nosso Colégio apenas com a utilização de cartão fornecido pela escola. As catracas estarão vinculadas ao Marista Virtual App, possibilitando que o responsável receba uma notificação em seu smartphone quando o filho entrar ou sair do Colégio. Demais pessoas externas terão acesso apenas com autorização do Colégio e identificadas como visitantes.

### Orientações para o uso do cartão de acesso:

- Cada estudante recebe o cartão de acesso nominal, ou seja, com o seu nome. Os pais realizarão cadastro da biometria que possibilitará o acesso a escola
- O uso do cartão é pessoal e intransferível, acompanhando o estudante até o final da trajetória escolar.
- Por questões de segurança, não é permitido que a família utilize o Cartão do

Estudante. O excesso de esquecimento do cartões, para sua segurança, será monitorado e em casos extremos, será feito contato.

- O registro de entrada e saída é obrigatório, independentemente das atividades ou horários de acesso à escola.
- A validação do acesso acontece pela aproximação do Cartão às catracas.
- Tenha o Cartão sempre à mão no momento de entrar e sair do Colégio para agilizar o processo e evitar filas.
- Em caso de perda ou extravio do Cartão, comunique imediatamente ao Colégio, telefone 55 34152900 e providencie a encomenda de um cartão, no prazo de 5 dias úteis, na Tesouraria da escola, no valor de R\$ 40,00.
- Nas hipóteses de cancelamento da matrícula ou conclusão da trajetória escolar, o cartão deverá ser devolvido na Secretaria do Colégio, quando realizada a retirada do Histórico Escolar.
- Estudante que não tiver o cartão de acesso, a entrada é liberada manualmente. Ele recebe uma autorização que deve ser assinada pelo SCT para validar sua saída.

## **Treinamento de Primeiros Socorros**

Iniciamos em 2019 a capacitação dos nossos educadores no curso de Primeiros Socorros, promovido em parceria com a PUCRS. Com o total de 20 horas de capacitação, sendo 12 de aulas teóricas em educação à distância (EAD) e oito de capacitação presencial, o curso aborda os seguintes conteúdos:

- Prevenção de acidentes;
- Acidentes com animais peçonhentos;
- Afogamento;
- Atendimento inicial a vítimas de trauma;
- Emergências clínicas: asfixia, ferimentos, intoxicações, hipotensão, hipoglicemia, hiperglicemia, desmaios, AVC, lesões, imobilizações, queimaduras, sinais vitais e suporte básico para vida.

## **Plano de Emergência contra incêndios**

O colégio vem realizando variadas atividades que resultarão em um plano de evacuação, criando, assim, um ambiente escolar mais seguro.

Trata-se de uma parceria do Colégio com a empresa Simões e Alves Treinamentos,

que capacitará o corpo docente e administrativo do colégio no planejamento de emergência contra incêndio, consistindo em um conjunto de ações integradas, coordenadas e orientadas.

O plano de intervenção de incêndio tem o objetivo de determinar medidas de emergência que deverão ser adotadas para reduzir consequências sociais do sinistro e os danos ao meio ambiente, utilizando dos recursos materiais e humanos em uma situação de emergência.

O trabalho de preparo e orientação do grupo de educadores é fundamental, uma vez que são eles os responsáveis pelo controle do ambiente escolar e que conduzirão os estudantes em caso de evacuação.



## COMO AVALIAMOS

---

### Sistema de avaliação

A avaliação é um processo contínuo, sistemático e cumulativo que identifica, acompanha e analisa as ações educativas e suas repercussões levadas a efeito no Colégio. Constitui-se em prática pedagógica que tem como pressuposto o diagnóstico contínuo e reflexivo de laboração e decisão no desenvolvimento do currículo e no espaço tempo de ensino e aprendizagem.

## Formas de expressão dos resultados

### Educação Infantil

O processo avaliativo parte da intencionalidade educativa e da observação contínua das crianças. Na Educação Infantil, a ação pedagógico-pastoral é conduzida pelos objetivos delineados para cada grupo, por faixa etária, com relação aos campos de experiências, permeados de múltiplas linguagens.

Os objetivos não possuem caráter quantitativo, mas são amplos. Eles são orientadores do processo de acompanhamento e avaliação contínua, o qual é perpassado por etapas que qualificam o diagnóstico, o acompanhamento, a reflexão e a avaliação, além de consolidar a efetividade do currículo na educação marista, buscando realizar o processo avaliativo por meio das observações ativas e da escuta sensível, dos múltiplos registros e da sistematização do processo de análise e reflexão pedagógico-pastoral.

Para dar visibilidade a todo o percurso de aprendizagem das crianças, periodicamente, são socializados com as famílias narrativas do cotidiano e, ao final de cada semestre letivo, pareceres descritivos são entregues, sem objetivo de seleção, aprovação ou classificação.

### Anos Iniciais do Ensino Fundamental (1º a 5º EF)

A avaliação dos estudantes do 1º ao 5º ano do Ensino Fundamental é expressa através do parecer elaborado pelo docente em forma de instrumental didático de acompanhamento e registro que revela o domínio de competências em termos de conhecimentos, atitudes e habilidades, expressos nas Matrizes Curriculares para cada um dos anos.

A comunicação dos resultados é realizada ao final de cada trimestre aos pais ou responsáveis pelo estudante, para uma análise qualitativa do seu desempenho.

### Ensino Fundamental – Anos Finais ao Ensino Médio

O resultado da avaliação do estudante do 6º ao 9º ano do Ensino Fundamental e do Ensino Médio é expresso através de notas de 0,0 a 10,0 aceitando-se apenas um dígito após a vírgula.

A avaliação é componente curricular e área do conhecimento, cujos resultados da avaliação do rendimento escolar do estudante são divulgados por meio do Marista Virtual, no final de cada trimestre, aos pais ou responsáveis e ao estudante. O acesso deve ser feito pelo site do Colégio, no ambiente da Família, devendo conferir e também podendo imprimir os boletins.

### **Fórmula de composição da nota – anos finais e ensino médio**

#### **1. Avaliação por componente curricular - 7,0**

- Prova do componente Curricular - 5,0
- Avaliação por área - 2,0

#### **2. Avaliação por área - 3,0**

- Avaliação Formativa - 1,0
- Sequência didática (trabalho da área) - 1,0
- Iniciação Científica - 1,0

#### **3. Reavaliação - 7,0**

## **Exames Finais**

Após o encerramento do ano letivo, é oferecido o Exame Final aos estudantes que, apesar de todas as atividades previstas com vistas à recuperação do rendimento escolar durante o ano letivo, não obtiveram:

- Anos Finais e EM – média anual sete (7,0) em cada componente curricular

Para lograr aprovação, é necessário o estudante evidenciar melhoria no processo de ensino e aprendizagem, demonstrando, através dos instrumentos de avaliação, o domínio das competências básicas que garantam:

- Anos Finais e EM – média aritmética simples de, no mínimo, 5,0 (cinco vírgula zero) – resultado obtido da média anual (MA) mais a nota obtida no Exame Final (EF), dividido por 2 (dois), em cada componente curricular.  $MF = \frac{MA + EF}{2} \geq 5,0$

**Igual ou maior que 5,0 = Aprovado**

**Se menor que 5,0 = Reprovado**

## Progressão parcial

A organização curricular dos Colégios Maristas prevê o sistema de Progressão Parcial para atender casos de estudantes do 1º e 2º ano EM que não tenham alcançado aprovação em até dois componentes curriculares. O sistema de progressão parcial será oferecido no ano subsequente, sem prejuízo da sequência curricular. O estudante candidato a esses estudos deverá estar regularmente matriculado na escola na série seguinte e cursar, paralelamente, no turno inverso, os estudos de progressão parcial.

Os pais ou responsáveis pelo estudante, ou ele próprio, se maior de idade, devem solicitar, por meio de requerimento fornecido pela escola, no ato da matrícula, o sistema de progressão parcial, no período previsto no calendário escolar. Neste documento, consta o compromisso assumido pelo estudante e seus responsáveis, quanto ao cumprimento de todas as atividades previstas no plano especial e específico de Progressão Parcial, observando, com rigor, prazos e datas para o cumprimento e entrega das atividades propostas. O planejamento do professor será organizado para ocorrer no 1º semestre letivo, totalizando 20% da carga horária anual do componente curricular, em horas presenciais.

O ônus financeiro que demandam os estudos de progressão parcial é de responsabilidade dos pais ou responsáveis pelo estudante, conforme consta no *Regimento Escolar*, (item 4.8, p. 30) e estão especificados em planilha, no setor de Tesouraria da escola. Será considerado aprovado nos estudos de Progressão Parcial o estudante que obtiver a nota mínima final de 5,0 e 75% de presença.

Em todos os componentes curriculares, os resultados são expressos através da pontuação de zero a 10,0. Para obter aprovação, sem exames finais, o/a estudante deverá obter, no mínimo, 75% de frequência e média 7,0. O cálculo da média é obtido através da soma dos pontos alcançados nos três trimestres, dividindo-se o total por três.

As atividades de recuperação paralela de conteúdos são oportunizadas no decorrer dos trimestres, seguindo-se pela aplicação de um instrumento de avaliação com valor de 7,0 pontos. Será considerada a nota que expressar melhor aproveitamento por parte do/da estudante.

## Revisão da avaliação Exame Final

### Procedimentos para a solicitação e a realização de revisão de avaliações

A revisão de avaliações do período dos exames finais pode ser requerida pelos pais ou responsáveis pelo(a) estudante, no prazo de 48 horas após a data oficial de divulgação dos resultados, que serão comunicados aos pais, por escrito, em documento informativo específico enviado às famílias.

O requerente deve formalizar o pedido de revisão, na Secretaria da escola, através de requerimento fornecido pela Instituição. A Coordenação Pedagógica fará contato com a família para informar sobre o dia e a hora em que se realizará a revisão da avaliação.

É também de competência da Coordenação Pedagógica, em acordo com a Direção, definir a data e horário da revisão, bem como constituir a banca de professores para a revisão de avaliações.

Devem compor a banca de revisão:

- um membro da Direção;
- O professor titular do componente curricular em que solicita-se a revisão ou, na ausência desse, um professor habilitado na área de conhecimentos do componente curricular;
- a Coordenadora Pedagógica;
- a Orientadora Educacional;
- os pais ou responsáveis pelo estudante e o próprio estudante.

Se os pais não comparecerem na data e hora definidas, após meia hora de tolerância em relação ao horário marcado, será dado, em caráter definitivo, início à revisão da avaliação.

### Estudos de Recuperação

Os Estudos de Recuperação ocorrem de forma contínua e processual sendo dirigidos ao estudante com baixo rendimento escolar, diagnosticado durante o processo de ensino e aprendizagem no trimestre. O Colégio oportuniza sistematicamente a realização dos estudos de recuperação através do encaminhamento de atividades individuais específicas, de acordo com as dificuldades apresentadas pelo estudante, e/ou da realização de aulas no Laboratório de Aprendizagem, no turno inverso ao das aulas regulares, para os Anos Iniciais. Já os Anos Finais e o Ensino Médio possuem aulas de reforço em componentes curriculares específicos.

## Comunicação de resultados

**Educação Infantil:** entregue semestralmente, expressado por meio do parecer descritivo.

**Anos Iniciais:** entregue trimestralmente, por meio de ficha avaliativa.

**Anos Finais e Ensino Médio:** divulgado trimestralmente, por meio de boletim trimestral. Os resultados parciais e o resultado final da avaliação do estudante são registrados e arquivados na Secretaria do Colégio.

## Perda de Avaliações

Em caso de ausência em dia de prova, o responsável deverá justificar na secretaria escolar, no prazo máximo de 48h, através de requerimento. Só será permitida a realização desta prova mediante a apresentação de atestado médico ou de comprovante de participação em evento de representação do colégio. Caso o estudante, não possa comparecer na avaliação do componente Curricular ou Avaliação por área, é necessário realizar a reavaliação, conforme calendário escolar. Em caso de ausência da reavaliação, o estudante permanecerá com a nota anterior.



# ORIENTAÇÕES GERAIS

---

## Horário Escolar

### Turno da manhã

- Início – às 7h30 | Término – às 12h – Anos Finais (6º a 9º ano EF)
- Início – às 7h30 | Término – às 12h45 – EM

### Turno da tarde

- Início – às 13h30 | Término – às 17h50

## **Sábados letivos**

Horários contemplados no Calendário Escolar, está disponível no final deste guia, no site ou app.

## **Espaçotempo de convivência na escola**

Às famílias que queiram permanecer um tempo a mais na escola com os filhos, para aproveitarem do ambiente das quadras esportivas e do pátio da escola, no horário das 17h50 às 19h, informamos que nesse horário e espaço, não há professores, nem auxiliares para cuidar das crianças. Por essa razão, alertamos que só poderão permanecer no pátio da escola crianças que estiverem acompanhadas de seus pais, responsáveis legais ou familiares.

Por motivos de segurança, no pátio do colégio não é permitido brinquedos tais como, bicicleta, patins, roller, skate, hoverboard e semelhantes.

## **Formação das Turmas**

A contratação e a designação de professores e auxiliares, bem como a formação das turmas é de exclusiva competência da Equipe Diretiva do Colégio, obedecendo os critérios estabelecidos a partir do processo de acompanhamento dos estudantes, realizado durante o ano letivo.

## **Atividades Extraclasse**

Oportunidade para o estudante aprender e desenvolver habilidades além da sala de aula, por meio de atividades esportivas, artísticas e culturais. As atividades serão divulgadas no site. O acesso as aulas extraclasse deve acontecer mediante uniforme e por meio das catracas. O número de vagas é limitado, divulgado antes do período de inscrições, que acontecem online, por meio de link enviado por e-mail, somente para as famílias que confirmaram a matrícula mediante pagamento.

O cancelamento de qualquer atividade extraclasse deve ser feito na Tesouraria do Colégio e só pode ser realizado pelo responsável financeiro do estudante, impreterivelmente até o dia 10 de cada mês, para não gerar cobrança na mensalidade do mês seguinte. A eventual diferença será deduzida do boleto de mensalidade no mês seguinte.

**Contato:** [extraclasse.santana@maristas.org.br](mailto:extraclasse.santana@maristas.org.br)

## Colônia de Férias

Como forma de promover experiências de interação social e convivência em diferentes espaçotempos, oferecemos o serviço de Colônia de Férias de Verão, que contempla um perfil lúdico, recreativo e de lazer, com atividades específicas para o período. Para a adesão deste serviço, o período de inscrições é divulgado em nossos canais oficiais

## Agenda estudantil marista

A agenda marista é entregue aos estudantes na primeira semana de aula e deve acompanhá-los diariamente em sua rotina escolar. É um excelente meio de comunicação entre a família e a escola. Nela, são registrados pedidos e/ou justificativas dos pais e comunicados do Colégio. Revise diariamente a agenda do estudante.

## Uniforme

O uniforme marista é uma exigência a ser cumprida por todos os estudantes. É de uso obrigatório, em todos os espaços da escola e em saída pedagógicas, viagens esportivas ou de estudos, etc.

Nenhuma empresa de confecção está autorizada a fazer qualquer modificação no modelo padrão determinado no *Manual de Identidade Visual dos Colégios e Unidades Sociais da Rede Marista*. Também não fica autorizada nenhuma empresa a confeccionar/comercializar uniforme do Marista Sant'Ana sem contrato com a escola.

### **Empresas autorizadas para a comercialização do uniforme do Colégio:**

**Uniform's RM** – Rua General Câmara 1299 | Telefone: 55 3412 3548

**Prescreen** – Rua 7 de setembro, 2063, Uruguaiana - RS, Telefones: (55) 3411-5326 e 9 9620 8958 (somente camisetas).

**Parte superior do uniforme:** camiseta manga curta ou camiseta manga longa e moletom ou jaqueta de inverno. Em dias muito frios, o uso de jaquetas será permitido, desde que sejam em cores neutras, sempre com o moletom ou camiseta do uniforme.

**Parte inferior masculino:** calça do uniforme, calça jeans azul claro ou escuro; bermuda do uniforme ou jeans, sem estampas.

**Parte inferior feminino:** calça do uniforme, calça jeans azul escuro, claro ou calça

suplex nas cores marinho, azul turquesa ou bermuda jeans azul escuro, claro ou do uniforme, sem estampas.

## Cores camisetas por segmento de ensino

**Educação Infantil** – Azul Claro e Branco

**Anos Iniciais** – Azul Claro, Azul Marinho e Branco

**Anos Finais** – Azul Marinho e Branco

**Ensino Médio** – Azul Marinho, Cinza e Branco

## Saída antecipada

Educação Infantil ao Ensino Médio: mediante a presença dos pais ou autorização na Agenda Estudantil.

O estudante deve procurar o SCT para obter a autorização da liberação. **Não liberamos estudantes mediante telefonemas.**

## Atraso na entrada

### Educação Infantil

Estudantes são encaminhados às salas pelos educadores do Colégio.

### 1º ao 5º ano EF

Estudantes do Ensino Fundamental devem aguardar na Recepção para serem encaminhados às salas pelos educadores do Colégio.

### Do 6º ano EF ao Ensino Médio

Os estudantes atrasados devem aguardar na Recepção, realizar os encaminhamentos de controle e liberação do SCT e acessar as atividades no segundo período.

A partir do 4º atraso, o estudante receberá advertência escrita que será encaminhada para as famílias. Após, o estudante ingressará atrasado somente com justificativa escrita e assinada pelos responsáveis.

## Recreio e Troca de períodos

As trocas de períodos são anunciadas por um sinal musical, com playlist sugerida pelos estudantes. A música também está inserida no recreio, que é o momento de convivência, descanso e lazer. Não é permitida a permanência dos estudantes em sala

de aula, nesse período. Após o término do intervalo de recreio, os estudantes deverão dirigir-se às salas. Quem chegar atrasado fará um trabalho, que deverá ser entregue à Coordenação Pedagógica (SCP) até o final do período. A família será comunicada pelo *app Marista Virtual*.

## Brigas e agressões

O respeito mútuo é uma exigência básica para o desenvolvimento do trabalho educativo. Portanto, não se admitem atitudes de intolerância e agressividade, seja na forma física ou verbal, nas dependências do Colégio. Os que assim procederem serão passíveis de receberem as medidas pedagógicas previstas no *Regimento Escolar*. Agressão verbal e física: advertência (oral e/ou escrita) e suspensão. Dependendo da situação e da análise do CTAP, o caso será encaminhado para o Conselho Tutelar.

## Falta às aulas e atividades escolares

A ausência em qualquer atividade de avaliação deverá ser justificada mediante a apresentação de atestado médico ou no prazo de 48 horas, após a data que o estudante faltou. Fora desse prazo, não será aceita a justificativa. A avaliação poderá ser aplicada por outro educador, que não seja o titular da turma ou da disciplina obedecendo o cronograma de datas determinado pela escola. Juntamente com a justificativa de falta, os responsáveis deverão preencher o requerimento para que o estudante possa realizá-la em outra data prevista.

Trabalhos marcados com antecedência e entregues com atraso valerão 20% a menos da nota total. Se o estudante estiver em viagem ou doente, algum responsável deverá entregar o trabalho no setor de Coordenação de Turno (SCT). Se o trabalho for realizado em sala de aula, e o estudante, não vier é garantido a ele o direito de recuperar, desde que justificada a falta, dentro do prazo.

## Perdidos e achados

O Marista Sant'Ana não se responsabiliza por objetos perdidos no seu recinto, tampouco os indeniza. Solicitamos atenção especial com celulares, *tablets*, notebooks, *lpad* e outros objetos de valor, que não fazem parte do material escolar obrigatório. Não haverá indenização, por parte da escola, por perdas ou danos desses materiais. A orientação é não deixar seus pertences pelo pátio, ginásio, lancheria e demais dependências. O material que for encontrado estará disponível na Recepção do Colégio.

## Objetos pessoais

- Os estudantes só devem trazer para o Colégio objetos solicitados pelos professores e/ou coordenadores. Portanto, todo e qualquer objeto (exemplo: brinquedos, bolas, jogos, aparelhos eletrônicos, figurinhas e outros) que for trazido, sem autorização, será recolhido e encaminhado ao Serviço Coordenação de Turno (SCT) e devolvido diretamente ao responsável pelo estudante.
- Recomenda-se aos estudantes que não deixem mochilas e pertences nas escadas e em outros locais de trânsito, pois o Colégio não se responsabiliza pelo extravio de objetos pessoais.
- Pede-se, aos responsáveis, que identifiquem todo e qualquer objeto de seus filhos e que acompanhem o que eles levam e trazem, diariamente, do Colégio.
- É vetado o uso de aparelhos de telefonia celular e outras tecnologias durante o período de atividades pedagógicas, conforme legislação vigente, exceto quando solicitado pelo professor para uso didático. O Serviço de Coordenação de Turno (SCT) somente fará a devolução dos objetos retirados em sala de aula aos pais ou responsáveis pelo estudante.

## Atualização dos dados cadastrais

A comunicação da escola com os pais e responsáveis depende do cadastro atualizado das famílias e do estudante junto ao Colégio. Isso garante a agilidade no contato. Comunique a Secretaria sempre que houver mudanças de endereço e/ou telefone.

## Relacionamento dos estudantes com professores, colegas e funcionários

A humanização nas relações interpessoais é preconizada pela educação marista. Portanto, não será tolerado o uso de linguagem e de formas de tratamento abusivas, como gritos, apelidos, agressões físicas e/ou verbais, brincadeiras de mau gosto, bem como exposição dos educadores em vídeos e imagens sem a devida autorização. Assim como, em situações constrangedoras, de qualquer membro da comunidade escolar. Os que não seguirem essas orientações serão responsabilizados e punidos pelos seus atos.

## Relacionamento família-escola

Primamos por uma relação de diálogo respeitoso entre a família e os membros da comunidade escolar, em qualquer situação. A educação comportamental revela-se

muito na forma como tratamos as pessoas. Lembremos sempre que somos exemplo para as nossas crianças e jovens. Quando os filhos veem os pais respeitando a escola, seus professores e funcionários, os filhos também seguirão esse exemplo.

Além disso, a família será sempre bem-vinda para firmar uma rede de apoio com a escola em favor da educação e formação dos filhos. Para um atendimento de qualidade, sem esperas, solicitamos aos pais que agendem horário junto à Coordenação Pedagógica (SCP)/Direção para tratar de assuntos referentes a seus filhos.

Não é permitido a nenhuma pessoa, que não seja educador da escola, dirigir-se a qualquer estudante, no recinto escolar, para chamadas de atenção sobre comportamentos ou por outra situação. No período do horário escolar, as crianças e adolescentes estão sob responsabilidade da escola.

## Elevadores

- Se você vai subir ou descer apenas um andar, dê preferência à escada. Acione somente o botão com a direção desejada (subida ou descida). Ao acionar os dois botões ao mesmo tempo pode atrasar o seu andamento.
- Quem sai do elevador tem sempre a preferência. Só entre quando não tiver mais ninguém para sair. Enquanto estiver aguardando o elevador, afaste-se das portas. Quando o fluxo de passageiros é grande, seja cordial e respeite a fila.
- Quem vai para o andar mais alto, deve se posicionar mais ao fundo.
- Quando o elevador estiver lotado, quem está na frente deve dar passagem a quem vai descer.
- Evite comer dentro do elevador.
- Não tranque a porta para conversar com alguém que está do lado de fora do elevador.
- Não pule no elevador, algumas brincadeiras colocam em risco a segurança dos usuários.
- Respeite o limite máximo de pessoas nos elevadores e, em caso de paralisação, mantenha a calma, acione o botão do alarme e espere ajuda, mantendo-se afastado das portas até a chegada da assistência.

## Substâncias proibidas

Não é permitido portar, nem fazer uso, nas dependências e arredores do Colégio, como também nas saídas para atividades extraclasse, explosivos de qualquer espécie, inflamáveis, entorpecentes, cigarros ou semelhantes e bebidas alcoólicas.

## Uso indevido de mídias eletrônicas

O uso indevido, em sala de aula (primeira e segunda vez), o professor registrará a advertência e retirará o equipamento, que só será devolvido no final do seu período de aula. Em uma terceira vez, será entregue à Coordenação de Turno (SCT) e somente pais/responsáveis poderão fazer a retirada do objeto.

## Danos ao patrimônio

Danos causados ao patrimônio do Colégio devem ser ressarcidos pelo causador do estrago e, ao mesmo, serão aplicadas as punições definidas pelo Conselho Técnico-Administrativo-Pedagógico (CTAP), conforme previsto no *Regimento Escolar*.

## Namoro

Exige-se postura adequada ao ambiente de escola, de todos os membros da comunidade escolar. Casos que configurem falta de decoro e posturas não-condizentes serão tratados pela Coordenação de Turno (SCT) sendo aplicadas sanções em caso de não seguimento das orientações dadas e as famílias serão comunicadas.

## Uso de telefones públicos

O aparelho de telefone público instalado no pátio interno do Colégio é para uso responsável pelos membros da comunidade escolar.

## Atendimento Individual

Os responsáveis que desejam marcar atendimento individual com educadores, direção e coordenações, devem solicitar agendamento, junto ao serviço de recepção da escola, com antecedência, ou via agenda, com as Coordenações.

## Internet

O provedor de internet da Rede Marista traz restrições ao acesso a conteúdos inadequados ao ambiente escolar. O Colégio proíbe o uso de perfis em redes sociais,

páginas do *Youtube* ou similares, para fazer referências a colegas e/ou educadores, podendo, o usuário, responder pelo ato.

A referência desrespeitosa à pessoas e instituições, o uso não autorizado de imagens, a expressão de opiniões consideradas lesivas à imagem de pessoas e instituições, podem constituir crime. Ocorrências dessa natureza, ligadas à comunidade escolar do Marista Sant'Ana, serão apuradas e sanções aplicadas na medida em que sejam necessárias.

## Divulgações

Ninguém é autorizado a fazer qualquer tipo de divulgação no ambiente escolar, bem como entregar brindes, lembrancinhas ou material que remeta a marcas ou empresas. Ninguém é autorizado a colar folhas, adesivos, cartazes ou quaisquer materiais de divulgação nos murais ou paredes internas da escola. Demandas relativas a esses assuntos devem ser tratadas diretamente com o setor de Comunicação e Marketing do Colégio.

## Uso do nome da escola

Não é permitido o uso do nome e nem da Marca do Colégio em promoções, propagandas, viagens, eventos, rifas e sorteios sem a autorização da Direção. Caso isso ocorra, os envolvidos pelo uso indevido serão responsabilizados. Somente a Direção e o setor de Comunicação e Marketing têm autorização para uso.

## Orientações quanto a aniversários:

- As famílias devem comunicar previamente as coordenações, para receberem as orientações devidas.
- Permitimos que as famílias tragam somente um bolo para ser cantado parabéns durante o recreio escolar.
- Mais itens, ou festas não são permitidas no espaço da escola, pois é necessário cumprirmos com o calendário escolar e seus dias letivos.
- Em data estabelecida pela educadora, ocorre o Dia do Brinquedo para os estudantes da Educação Infantil ao 5º ano EF. Esse é um importante momento de partilha e socialização de objetos e brincadeiras. Na ocasião, o brinquedo deverá vir devidamente identificado. Ele será utilizado apenas no horário e local destinados para essa atividade. Desestimulamos e coibimos a utilização

de brinquedos relacionados com atos de violência, mesmo sendo de plástico: revólveres, espadas, canivetes, facas, lanças, etc. Não são permitidos jogos e aparelhos eletrônicos, pois, a escola não se responsabiliza pela perda ou danos. Também não são permitidas atividades com baralho, cartas de animação, de personagens ou desenhos. Em caso de descumprimento, o jogo será retirado e entregue somente aos pais ou responsáveis pelo estudante.

## **Critérios de participação – Gesa, Líderes de Turma, Maristão e eventos que representam o Colégio**

Os nomes indicados para concorrer ao Gesa e lideranças de turmas serão validados pela Direção e professores. Se o/a estudante, após a eleição para os cargos, se envolver em algum fato, após duas suspensões, será destituído do cargo. Os nomes dos estudantes indicados pelos professores para representar o Colégio em eventos, assim como, das equipes para os jogos do *Maristão*, serão validados pela equipe do CTAP.

## **Inscrições e Matrículas de novos estudantes**

O período de inscrições para o ano letivo seguinte, abre sempre no mês de julho. Quem desejar estudar no Marista Sant’Ana deve manifestar interesse realizando inscrição pelo site [apps.colegiomarista.org.br/matricula/santana/](https://apps.colegiomarista.org.br/matricula/santana/) (famílias que já possuem estudante conosco, contam com um período preferencial de inscrições).

Após a inscrição, a família é contatada, a fim de agendar visita e entrevista na escola. Se depois de todo o procedimento, optar pelo Marista Sant’Ana, assina-se um contrato de Prestação de Serviços Educacionais, porém, somente o pagamento da mensalidade do mês de janeiro do ano letivo contratado efetivará a matrícula do novo estudante.

As vagas seguem uma ordem de inscrição, ou seja, a data e a hora que a família realizou a inscrição. O número de turmas e vagas segue um rigoroso critério de decisão e são divulgadas em edital, antes do período de rematrícula.

## **Rematrícula online**

A rematrícula de estudantes do Marista Sant’Ana ocorre online, o que torna o procedimento mais ágil e cômodo às famílias, sem a necessidade de comparecer ao Colégio. O processo pode ser realizado somente pelo responsável financeiro do estudante, através do site do Colégio, no ambiente Marista Virtual, na aba Família e no aplicativo Marista Virtual.

## Viagens de Estudo e Atividades Externas

As viagens e atividades externas são comunicadas antecipadamente, via bilhete enviado pelos estudantes, sendo obrigatória a autorização para saída do Colégio.

Conforme decisão de CTAP, o acompanhamento dos estudantes é realizado exclusivamente por educadores e funcionários, sem a participação de pais ou demais familiares.



# NORMAS DO REGIMENTO ESCOLAR

---

### Direitos do estudante marista

1. usufruir dos benefícios que o Colégio proporciona a seus estudantes;
2. valer-se dos serviços oferecidos pelo Colégio;
3. expor, a quem de direito, as dificuldades encontradas na realização dos trabalhos escolares;
4. receber orientação e auxílio necessários para realizar as atividades escolares;
5. conhecer o presente *Regimento Escolar* e solicitar esclarecimentos sobre ele;
6. comunicar, a quem de direito, as dificuldades encontradas nas relações interpessoais;
7. organizar-se em associações de cunho religioso, científico, artístico, cívico, esportivo, social e educacional, respeitando as disposições deste *Regimento Escolar*, do *Projeto Pedagógico* e outras normas dos Colégios e Unidades Sociais da Rede Marista;

- participar das realizações e promoções do Colégio, destinadas à sua formação, como elemento consciente e atuante da comunidade.
- apresentar, a quem de direito, sugestões e solicitações relativas à melhoria da vida escolar;
- justificar as suas faltas no prazo determinado pelo Colégio;
- solicitar esclarecimentos sobre a sua avaliação;
- conhecer e vivenciar a filosofia marista.

## Deveres do Estudante Marista

O estudante, juntamente com os pais e/ou responsáveis, comprometem-se com os seguintes deveres:

- permanecer no Colégio durante o período das aulas, participando ativamente de todas as atividades escolares, esforçando-se para delas obter o melhor aproveitamento;
- comparecer ao Colégio munido do material necessário para a realização das atividades escolares previstas;
- realizar e apresentar os trabalhos e tarefas solicitadas pelos professores no prazo combinado;
- justificar faltas no prazo de 48 horas;
- aproveitar as oportunidades que o Colégio oferece para desenvolver hábitos de sociabilidade e convivência em grupo;
- zelar pela conservação do prédio, mobiliário e material didático, bem como de tudo o que é de uso coletivo, responsabilizando-se pelos danos causados;
- respeitar as autoridades do Colégio e as demais pessoas com quem convive, tratando-as com urbanidade;
- participar das comemorações, celebrações religiosas e de outras atividades complementares para as quais for solicitado, tendo atitudes de respeito;
- ter postura adequada em todas as dependências, imediações do Colégio e nas diversas situações em que o representa;
- ser assíduo e pontual nas atividades escolares;
- justificar suas faltas dentro do prazo determinado pelo Colégio;
- conhecer e cumprir o presente *Regimento Escolar*;
- agir em consonância com a filosofia marista.



# NORMAS DE CONVIVÊNCIA

---

Com vistas à proteção dos estudantes e à garantia de sua educação integral, não é permitido ao estudante:

1. ausentar-se do Colégio sem a devida licença;
2. ocupar-se, durante as aulas, com qualquer atividade estranha a elas;
3. utilizar na sala de aula objetos ou equipamentos que prejudiquem o bom desenvolvimento das aulas;
4. praticar atos que atinjam a integridade física e moral das pessoas no Colégio e nas suas imediações;
5. promover, sem autorização da Direção, vendas, campanhas, coletas, eventos e subscrições no e em nome do Colégio;
6. promover política partidária nas dependências ou imediações do Colégio;
7. usar o nome, emblemas ou símbolos do Colégio;
8. desrespeitar as normas disciplinares ou deixar de cumprir suas obrigações escolares;
9. rasurar documentos referentes à vida escolar;
10. filmar ou realizar fotos sem autorização e/ou publicar;
11. entrar em sala de aula após o início das atividades escolares do período sem a devida justificativa;
12. portar nas dependências do Colégio, armas de qualquer espécie, explosivos, inflamáveis, entorpecentes, cigarros ou semelhantes, bebidas alcoólicas ou jogos proibidos por lei;
13. fazer apologias que contrariam os valores da educação marista;
14. causar danos ao prédio, ao mobiliário e aos outros materiais do Colégio;

15. concitar os colegas as ausências coletivas ou impedir-lhes a entrada no Colégio ou na sala de aula;
16. usar de meios ilícitos nos trabalhos específicos de avaliação da aprendizagem;
17. expor colegas, educadores ou qualquer membro da comunidade escolar a situações constrangedoras.

## Medidas pedagógicas educativas

O Colégio busca a obtenção sistemática da disciplina, visando ao desenvolvimento, no estudante, da autonomia moral e intelectual que, ao agir, revele discernimento, autodisciplina e senso comunitário. Em consonância com a filosofia marista, são tomadas medidas pedagógicas educativas, quando o estudante não cumprir com os seus deveres e/ou desprezitar as normas de convivência anteriormente descritas. Essas medidas constituem recurso para que o estudante compreenda que cometeu uma falta e que foi rompido o elo de solidariedade.

Dadas essas considerações, são tomadas as seguintes medidas:

- a) aconselhamento;
- b) advertência oral ou escrita;
- c) comunicado por escrito ao responsável pelo estudante;
- d) suspensão (afastamento temporário da sala de aula ou do Estabelecimento de Ensino);
- e) matrícula condicional (termo de compromisso firmado pelos pais ou responsáveis pelo estudante);
- f) cancelamento da matrícula.

As ações empreendidas pelo Colégio são registradas e, nos casos de suspensão e cancelamento da matrícula, respaldadas pelo Conselho de Classe e/ou pelo Conselho Técnico-Administrativo-Pedagógico (CTAP), quando solicitados pela Direção, mantendo-se comunicação com a família do estudante.

## Projetos e atividades diferenciadas

- **Acompanhamento Nutricional (EI)** – Acompanhamento da alimentação das crianças e capacitação dos funcionários realizada por profissional da Nutrição.
- **Banda Estudantil** – Iniciativa que vai além do conhecimento musical, buscando o desenvolvimento da disciplina, companheirismo, cidadania, criatividade, segurança, autoestima e amor pela Pátria.

- **Projeto Anti-bullying**– Visando à valorização da vida, a escola prioriza o cultivo do respeito entre os estudantes, procurando manter um ambiente de relações saudáveis.
- **Encontros de Formação** – Momentos de integração, reflexão, partilha e oração.
- **Eu recomendo** – Incentiva o hábito da leitura, estimulando a formação do senso crítico.
- **Formação Continuada para os Educadores** – Momentos de formação através de cursos, encontros, jornadas de estudo, seminários e congressos.
- **Formação de Líderes Maristas** – Oportuniza ao jovem a formação para a cidadania.
- **Intercâmbio Marista: Novas culturas, novos saberes**

A iniciativa, realizada desde 2011, é voltada para os estudantes do 9º ano do Ensino Fundamental e do Ensino Médio. Atualmente, é a maior delegação da educação básica do Rio Grande do Sul.

A iniciativa possibilita aos jovens viver experiências multiculturais e ter contato com a Língua Inglesa por meio de aulas com professores nativos. Acompanhados por uma equipe de educadores maristas, os participantes do programa recebem atenção em tempo integral, desde o pré-embarque, até a volta ao Brasil. A hospedagem no país de destino é feita nas escolas, com cuidado constante por parte dos monitores das respectivas escolas.

#### **O projeto conta com três opções de destino escolhidos para cada nível de ensino:**

**Canadá:** destino oferecido, em parceria com a Agência Strive, para os estudantes do 9º ano do EF. A escola parceira é a Columbia International College of Canada, localizada em Hamilton, cidade da Província de Ontario.

**Inglaterra:** destino oferecido, em parceria com a empresa Egali Intercâmbio, para os estudantes do 1º ano EM. As escolas que recebem os estudantes são a Epson College, situada na cidade de Epson, e Bear Wood College, localizada em Whokhingham.

**Austrália e Nova Zelândia:** destino oferecido, em parceria com a Agência Strive, para os estudantes do 2º ano EM. Os estudantes são recebidos na escola New Zealand Language Centres, situada em Auckland, principal centro financeiro e econômico da Nova Zelândia.

#### **Como participar**

Procure a Orientação Educacional do colégio e saiba mais sobre as datas de embarque e a participação no programa deste ano.

- **Preparando para as escolhas da vida | Orientação Profissional** – Envolvendo os estudantes da Educação Infantil ao Ensino Médio, o projeto promove oportunidades que levam ao conhecimento das diferentes áreas e profissões, preparando-os para o amadurecimento da escolha profissional. Na conclusão do Ensino Médio, é oferecido trabalho direcionado por profissionais da Psicologia com aplicação de teste vocacional.
- **Projeto Crescer (8º ano EF a EM)** – Respondendo às perguntas fundamentais do ser humano, iluminados pela proposta do Evangelho e pelo Carisma Marista, os estudantes são desafiados a práticas solidárias e justas, favorecendo o desenvolvimento pessoal e social.
- **Projeto Finalistas (3º ano EM)** – Objetiva celebrar o processo educativo vivido pelos estudantes, desenvolvendo neles o sentimento de gratidão e pertença à família marista.
- **Simulado Enem FTD** – Contempla os estudantes do Ensino Médio. Trata-se de uma avaliação elaborada dentro dos moldes do Enem, por área do conhecimento, oportunizando além da aquisição de conhecimentos, treinos para elaborar a prova do vestibular/Enem.
- **Avaliação Educacional** – A Avaliação Educacional do FTD Sistema de Ensino é um instrumento elaborado para avaliar os Anos Finais de cada segmento e estabelecer melhorias com base nos indicadores de desempenho apresentados no resultado. Com isto, a escola poderá desenvolver ainda mais estratégias pedagógicas para que os estudantes possam vir a alcançar as expectativas de aprendizagem estabelecidas pela matriz do Sistema de Avaliação da Educação Básica (Saeb).
- **Orientação Profissional, Empregabilidade, Empreendedorismo (Opee)** – Esta metodologia contribui para o desenvolvimento do autoconhecimento, da inteligência emocional, da educação financeira com vistas à sustentabilidade, das escolhas profissionais, dos métodos de ensino, da visão ampla do mercado de trabalho e dos processos seletivo. A metodologia atende o 6º e 7º ano EF.
- **Programa Hábitos de Estudo** – Bons resultados no aprendizado e em conquistas futuras são alcançados com a introdução de hábitos de estudo no dia a dia do estudante, a partir da integração de esforços do próprio estudante, da família e da Escola. Respeitando as características de cada idade, o programa Hábitos de Estudo é implantado através de ações de incentivo que formam estudantes comprometidos com seu aprendizado e preparados para os desafios do mundo. O projeto é executado pelo SOE e é acompanhado por equipes e professores.
- **Projeto de Orientação Vocacional** – O autoconhecimento é a base do trabalho desenvolvido com estudantes do Ensino Médio, que se preparam para a

importante escolha de uma profissão. O projeto de Orientação Vocacional, executado pelo SOE, conta com profissionais especializados e propõe atividades de conhecimento das diferentes áreas de atuação.

- **Iniciação Científica** – Desenvolver o raciocínio lógico e a experimentação de teorias também é fundamental para a formação completa do indivíduo. Focado no desenvolvimento pleno, o Marista Sant’Ana promove, do 6º ano EF ao Ensino Médio, de forma adequada à faixa etária, um espaço reservado à investigação científica. Eventos como *Mostra Marista de Iniciação Científica e Espaço Jovem Cientista*, na PUCRS, são exemplos do sucesso e do comprometimento dos estudantes com as atividades propostas.



## CANAIS DE COMUNICAÇÃO

---

### Site do Colégio

O site do Marista Sant’Ana ([maristasantana.org.br](http://maristasantana.org.br)) é atualizado com notícias relacionadas ao cotidiano escolar, calendários de provas e demais comunicados de interesse da comunidade escolar.

### Ambiente e Aplicativo *Marista Virtual*

#### **Ambiente *Marista Virtual***

No ambiente *Marista Virtual* (seção *Entrar* do site do Colégio), na aba *Família*, você pode acessar informações, como segunda via do boleto bancário, boletins, atrasos e declaração de Imposto de Renda.

Basta inserir o login (CPF do responsável financeiro – sem ponto e sem traço) e senha. Em caso de dificuldades no acesso, entre em contato com a Secretaria pelo telefone 55 3415 2922.

**Importante:** só é possível acessar a segunda via do boleto com a data original de vencimento, ou seja, se já passou da data de vencimento é necessário entrar em contato com a Tesouraria para efetuar a alteração de pagamento.

No mesmo espaço também existe a categoria responsável educacional, que tem as mesmas credenciais de acesso do responsável financeiro, com apenas uma diferença: não tem acesso às informações financeiras. Para acessar, basta preencher o login (matrícula do estudante) e a senha, que é o número constante no boleto bancário enviado ao responsável financeiro. Se for o primeiro acesso no *Marista Virtual*, após realizá-lo você precisará trocar a sua senha. Caso já tenha alterado antes, siga utilizando a criada por você.

Na aba *Estudante*, estão disponíveis as notas e os dados cadastrais do estudante. Login (Matrícula do estudante) e senha (número constante no boleto bancário enviado ao responsável financeiro).

### **Boletim Eletrônico**

Através do site da escola ([maristasantana.org.br](http://maristasantana.org.br)), na área *Marista Virtual*, selecionando a aba *Família*, é possível acessar o boletim do estudante. Mais informações entrar em contato com a Secretaria escolar para obter seu login e senha de acesso.

### **2ª Via de Boleto Financeiro**

Através do site da escola ([maristasantana.org.br](http://maristasantana.org.br)), na área *Marista Virtual*, selecionando o link *Família*, é possível acessar a 2ª via de boletos das mensalidades escolares e o histórico de pagamentos. Mais informações entrar em contato com a Secretaria para obter seu login e senha de acesso.

### **Aplicativo *Marista Virtual***

Com ele, é possível ter acesso a boletins, consulta financeira, notícias, dentre outros recursos, através de qualquer *smartphone* ou *tablet*. Além disso, através do app são enviados avisos e lembretes de reuniões. Para fazer *download*, é só pesquisar, tanto na *App Store* como no *Google Play*, pelo nome do aplicativo ou por *Colégios da Rede Marista*. A ferramenta está disponível para os sistemas operacionais iOS e Android.

Para acessar o aplicativo, basta inserir o login (CPF do Responsável – sem ponto e sem traço) e a senha (data de nascimento do Responsável – 8 dígitos sem ponto ou barra).

### **Marista Virtual 3.0**

Os estudantes e educadores já possuem acesso ao *Marista Virtual 3.0*, um novo ambiente de ensino e de aprendizagem, muito mais conectado, colaborativo e projetado para impulsionar espaçotempos sintonizados com novos jeitos de aprender e ensinar. No *Marista Virtual 3.0*, os educadores possuem um ambiente que permite a valorização de ações pedagógicas por área do conhecimento, por meio de uma navegação interativa. Além disso, o processo de avaliação conta com um enfoque mais formativo e dinâmico, estando disponível em todas as plataformas móveis. O acesso é por meio da seção *Entrar* no site do Colégio.

### **Facebook**

Além de aproximar estudantes e famílias de eventos, agenda e principais notícias sobre a escola, a presença do Marista Sant’Ana nas redes sociais digitais também busca a interação com todos os públicos. A página oficial da escola é atualizada pela Assessoria de Comunicação e Marketing. Curta nossa *fanpage* e acompanhe o que acontece no Colégio: [facebook.com/maristasantana](https://facebook.com/maristasantana).

### **Envio de SMS**

Recurso utilizado para informar pais e responsáveis de atividades do Colégio.

### **Circulares/bilhetes**

A escola envia materiais através da agenda dos estudantes da Educação Infantil e dos Anos Iniciais. Elas trazem informações oficiais do Colégio, referentes a saídas antecipadas, eventos, orientações e solicitações às famílias.

### **Fale Conosco**

Sugestões de melhoria, opiniões sobre nossos serviços e solicitação de informação são bem-vindas. Os Colégios Maristas disponibilizam o telefone 0800 54 11 200 e pelo site na seção *Fale Conosco*.



# HINO DO COLÉGIO

---

## Mais Jovem do que Nunca

**Letra: Ir. Arlindo Mombach**

Fronte ao sol, mocidade radiosa!

Eia! Avante a sorrir no lutar!

A missão do estudante é gloriosa.

O saber é tesouro sem par.

Salve! Salve! Colégio Sant'Ana!

Templo santo de ardor juvenil.

Doce lar que no ideal nos irmana.

Oficina de heróis do Brasil!

O pendão alvi-azul de Maria

Nos conforta em nosso dever,

Nos conduz ao ideal que nos guia:

Conquistar a virtude e o saber.

# CALENDÁRIO 2020

*escolar*

**EI** – Educação Infantil

**EF** – Ensino Fundamental (Anos Iniciais – 1º ao 5º ano EF | Anos Finais – 6º ao 9º ano EF)

**EJM** – Encontro de Jovens Maristas

**EM** – Ensino Médio

**Federapames** – Federação das Associações de Pais e Mestres dos Colégios Maristas

**Maristão** – Campeonato esportivo dos Colégios e Unidades Sociais da Rede Marista

**PJM** – Pastoral Juvenil Marista

## JANEIRO

Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

Data	Atividade/Evento
1º	Confraternização Universal

# FEVEREIRO

Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29

Data	Atividade/Evento
10 a 13	Jornada Pedagógica
14	Início entrevistas - EI e 1º ano EF
14	Reunião de pais - EI e 1º ano EF   18h
17	Início das aulas
17 a 21	Período de Adaptação EI
17/2 a 6/3	Período de sondagem – EF e EM
24	Recesso Escolar
25	Carnaval
26	Dia letivo somente à tarde (Quarta-feira de Cinzas)
27	Reunião de Pais – 2º ano EF   18h
27	Reunião de Pais – 3º ano EF   19h
28	Momento Finalistas
28	Reunião de Pais – 4º ano EF   18h
28	Reunião de Pais – 5º ano EF   19h

# MARÇO

Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

Data	Atividade/Evento
2 e 3	Venda de material didático
2	Reunião de Pais - 6º ano EF   18h
2	Reunião de Pais - 7º ano EF   19h
3	Reunião de Pais - 8º ano EF   18h
3	Reunião de Pais - 9º ano EF   19h
4	Reunião de Pais – 1º ano EM   18h
4	Reunião de Pais – 2º ano EM   19h
5	Reunião de Pais – 3º ano EM   18h
20	Acolhida aos Maristinhas - EI
21	Sábado letivo – Anos Iniciais (períodos de segunda-feira)
23	Reunião de Pais – Educação Infantil
28	Sábado Letivo – Anos Finais e EM (períodos de segunda-feira)
30 a 31	Simulado 1 FTD – turno manhã
30	Conselho de classe – Anos Iniciais
31	Pré-Conselho de Classe 1º trimestre – 6º e 7º ano EF

# ABRIL

Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

Data	Atividade/Evento
1	Conselho de Classe 1º trimestre – 8º e 9º ano EF
2	Encontro com as novas famílias
4	Sábado letivo – Anos Iniciais (períodos de terça-feira)
6 e 13	Conselho de Classe 1º trimestre Anos Iniciais
7, 14 e 28	Conselho de Classe 1º trimestre EI
7 e 8	Conselho de Classe 1º trimestre EM
10	Paixão de Cristo – Feriado
16 a 23/4	Semana Estadual do Livro e Incentivo à leitura
18	Retiro dos colaboradores – SPE
18	Encontro Formativo Anos Iniciais – PUCRS - Porto Alegre
20	Feriado Ponte
21	Dia de Tiradentes
24 a 26	Retiro da PJM
25	Sábado Letivo – Anos Finais e EM (períodos de terça-feira)
29	Avaliação por área
30/4	Encontro de Grêmios Estudantis   Porto Alegre

Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

Data	Atividade/Evento
1	Feriado Dia do Trabalho
4 a 8	Semana de homenagem às mães
7 e 8	Simulado 2 FTD – EM
9	Sábado Letivo - Anos Iniciais (períodos de quarta-feira)
11 a 22	Reavaliação das provas – Anos Finais e EM
16	Retiro dos estudantes – SPE
18 a 22	Conselho de classe – Anos Iniciais
22	Término do 1º trimestre EF e EM
22	Acampamento PJM
25	Início do 2º trimestre EF e EM
25	Conselho de classe – Anos Iniciais
26	Conselho de classe – EI
26	Conselho de classe 2º trimestre - 6º e 7º ano EF
26	Workshop de Lideranças – Comunicação, SOE e SPE
27	Conselho de Classe 2º trimestre - 8º e 9º ano EF
30	Sábado Letivo (períodos de quarta-feira) – Anos Finais e EM

# JUNHO

Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

Data	Atividade/Evento
1 e 8	Conselho de classe – Anos Iniciais
2 e 9	Conselho de classe – EI
2 e 3	Conselho de classe – EM
6	Dia de São Marcelino Champagnat
6	Entrega de resultados aos pais – EF e EM
11	Corpus Christi - Feriado
12	Recesso Escolar
20	Festa Junina - Sábado Letivo (períodos de sexta-feira)

# JULHO

Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

Data	Atividade/Evento
1 a 3	Feira do Livro e Feira das Profissões
14	Abertura das inscrições – Novos estudantes 2021
17	Término do 1º semestre – EI
18 a 2/8	Recesso Escolar dos estudantes
20 e 21	Jornada Pedagógica
27 a 2/8	Recesso Escolar dos professores

# AGOSTO

Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

Data	Atividade/Evento
3	Reinício das aulas
3	Início do 2º semestre – EI
3 a 7	Semana em homenagem aos pais
10 e 11	Simulado 3 FTD
11 a 13	Entrega de pareceres aos pais – EI
15	Mostra de Iniciação Científica – AF
18	Avaliação por área – Anos Finais e EM
22	Mostra de Iniciação Científica – EM
24 a 4/9	Reavaliações de provas – Anos Finais e EM

# SETEMBRO

Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

Data	Atividade/Evento
4	Término do 2º trimestre EF e EM
7	Desfile da Juventude
8	Início do 3º trimestre EF e EM
15	Entardecer marista   18h
17	Atividade da Semana Farroupilha – Anos Finais e EM   10h às 12h
18	Open Campus
19	Entrega dos resultados as famílias – EF e EM
21 a 28	Conselho de classe – Anos Iniciais
22 e 29	Conselho de classe – EI
22	Conselho de Classe 3º trimestre – 6º e 7º ano EF
23	Conselho de Classe 3º trimestre – 8º e 9º ano EF
24	Mostra Marista de Iniciação Científica – Porto Alegre
24 e 25	Festival Marista de Robótica – Porto Alegre
26	Comemoração ao aniversário de 116 anos do Colégio
26	Encontro de Jovens Maristas (EJM) – Porto Alegre
28 e 29	Simulado 4 FTD
29 e 30	Conselho de Classe 3º trimestre – EM

# OUTUBRO

Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

Data	Atividade/Evento
2	Gincana Marista
3	Sábado Letivo – Anos Iniciais (períodos de sexta-feira)
5	Conselho de Classe – Anos Iniciais
6	Conselho de Classe – EI
8	Tarde de talentos – EI
9	Tarde de talentos – Anos Iniciais
9	Festa do Pijama
11 e 18	Enem Digital – Porto Alegre
12	Nossa Sra. Aparecida – Feriado
13	Antecipação do Dia do Professor (15) – Feriado Escolar
16 e 17	Maristão – Etapa 1
17	Sábado Letivo – Anos Finais e EM (sexta-feira)
21 a 23	Viagem de estudos – 7º ano EF

# NOVEMBRO

Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

Data	Atividade/Evento
1º e 8	Provas do Enem
2	Finados – Feriado
6 e 7	Maristão – Etapa 2
12 e 13	Viagem de estudos do 4º ano EF
11 a 13	Viagem de estudos do 5º ano EF
15	Proclamação da República – Feriado
18	Curso de liderança – Comunicação e SPE
19	Avaliação por área – Anos Finais e EM
20	Dia da Consciência Negra
20	Acampamento Marista

# DEZEMBRO

Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

Data	Atividade/Evento
2 e 3	Apresentação do TCC – 3º ano EM
4	Momento Finalistas
10	Término do ano letivo EF e EM
10	Entrega dos resultados aos pais EF e EM   18h
11	Entrega dos resultados aos pais – Anos Iniciais
11 a 16	Exame Final EF e EM
16	Conselho de classe e Exame Final 9º ano EF e 3º ano EM
16	Conselho de classe final – Anos Iniciais
17	Conselho de classe e Exame Final – Anos Finais e EM
17	Entrega dos resultados dos Exames Finais as famílias do 9º ano EF e 3º ano EM
17	Cerimônia de Conclusão dos Anos Finais – 9º ano EF
18	Término do ano letivo – EI
18	Entrega dos pareceres aos pais – EI
18	Entrega dos resultados aos pais – Exames Finais – Anos Iniciais
18	Entrega dos resultados aos pais – Exames Finais – EF e EM   10h
18	Conclusão do EM
18 a 23	Período para a requisição dos estudos de Progressão Parcial - EM
21	Término do prazo para a solicitação de revisão dos Exames Finais   9h
21 e 22	Jornada Pedagógica
23	Início do recesso dos professores
25	Natal





Colégio Marista Sant'Ana  
Rua Bento Martins, 2015 - Uruguaiana - RS  
Cep 97501-838 | 55 3415 2900  
*maristasantana.org.br*

 MaristaSantana